

Протокол №2

заседания рабочей группы по приведению ООП НОО, ООО в соответствии сФООП

06.02.2023г.

Вопросы заседания:

1. Формирование банка данных нормативно-правовых документов, обеспечивающих внедрение ФООП.

2. Организационно-методическое обеспечение ФООП.

По первому вопросу выступила зам. директора школы Мартынова И.С.. Она познакомила с формированием банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП, внесением изменений в программу развития образовательной организации, внесении изменений в локальные акты с учетом требований ФООП.

По второму вопросу зам. директора Мартынова И.С. познакомила с организационно-методическим обеспечением ФООП.

Постановили:

1. Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП.

2. Изучить документы федерального, регионального уровня, регламентирующие введение ФООП.

3. Внесение изменений в программу развития школы.

4. Разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП.

5. Внести изменения в локальные акты с учетом требований ФООП.

6. Утвердить план организационно-методического сопровождения введения ФООП с возможностью корректировки при необходимости

Секретарь

Надеждина АА 