

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №2»



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор MAOU «ООШ №2»


Е.А. Субботина
« 21 » июня 2024 г.

**Программа мероприятий по обеспечению доступности качества
образования учащихся с ОВЗ и инвалидностью
на 2024-2025 учебный год**

Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).
2. Создание необходимых условий для развития в школе инклюзивного образования: кадровых, нормативных правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные | Срок реализации | Ожидаемый результат |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <i>Организационное и нормативно - правовое обеспечение</i> | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | Директор, заместитель директора | Август- сентябрь. | Банк правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим |

| | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | законодательством |
| 1.2 | Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ | Заместитель директора | Август - сентябрь | Ведение разъяснительной работы с родителями (официальными представителями) детей с ОВЗ |
| 1.3 | Обновление банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов | Заместитель директора | Август, в течение года по мере необходимости | Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, перспективное планирование и подготовка условий в школе для детей с ОВЗ |
| 1.4 | Обсуждение, утверждение рабочих программ по учебным предметам 1-4 классов с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и коррекционных программ специалистов психолого-педагогического сопровождения | Заместитель директора, учителя начальных классов, психолог | Май - август | Рабочие программы 1-4 классов |
| 1.5 | Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности. | Заместитель директора | Май - август | Рабочие программы внеурочной деятельности |
| 1.6 | Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы | Заместитель директора, ответственный за сайт ОУ | Август - сентябрь | Информация на сайте школы по инклюзивному образованию |

| | | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.7 | Организация деятельности школьного ППК | Заместитель директора члены ППК | 2024-2025 учебный год | Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ |
| 2 | <i>Направление 2. Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ</i> | | | |
| 2.1 | Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях. | Заместитель директора руководители МО | По плану ОУ | Повышение квалификации педагогов |
| 2.2 | Участие в РМО (изучение опыта других образовательных учреждений, представление собственного опыта) | Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя-предметники, психолог | По плану МО | Повышение квалификации педагогов |
| 2.2 | Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования | Заместитель директора, руководитель МО | В соответствии с графиком | План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников |
| 3 | <i>Направление 3. Методическое обеспечение инклюзивного образования</i> | | | |
| 3.1 | Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ | Зав. библиотекой, зам. директора | В течение всего периода | Перечень учебников и методических пособий. |
| 3.2 | Программирование деятельности методической службы образовательного учреждения на всех уровнях управления. | Зам. директора, руководитель МО | В течение учебного года | План работы методической службы школы |

| | | | | |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3 | Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете, прайслисты) по 1-4 классам | Зав. библиотекой | В течение всего периода | Перечень ресурсов медиатеки |
| 3.4 | <p>Организация и проведение обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг и диагностика УУД; - преемственность ООП НОО и ООП ООО; - организация внеурочной деятельности; - критериальное и формирующее оценивание; - оценивание образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности; - особенности организации учебного занятия с обучающимися с ОВЗ; | <p>Зам. директора, руководитель МО</p> <p>учителя начальных классов и учителя-предметники, психолог</p> | В течение учебного года. | Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования |
| 3.5 | Деятельность рабочей группы по реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ | <p>Зам. директора</p> <p>учителя начальных классов и учителя-предметники, психолог</p> | По плану школы | Корректировка деятельности педагогов по реализации ФГОС |

| | | | | |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | |
| 3.6 | Тематические педагогические советы по вопросам реализации ФГОС ОВЗ | Зам. директора | По плану школы | Формирование инклюзивной культуры |
| 3.7 | Создание школьного банка коррекционно-развивающих программ и диагностических методик для специалистов (психологов) | Педагог-психолог, | В течение учебного года | Банк диагностических методик |
| 4 | <i>Материально-техническое обеспечение</i> | | | |
| 4.1 | Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ | Зам. директора, зав. библиотекой | Декабрь, январь февраль текущего уч.года | 100% обеспеченность учебниками детей с ОВЗ |
| 4.2 | Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования. | Директор | Октябрь ноябрь текущего уч. года | Оформление заявки |
| 4.3 | Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий. | Директор | В течение всего периода | Реализация плана мероприятий |
| 5 | <i>Взаимодействие с общественными организациями</i> | | | |
| 5.1 | Всероссийская неделя инклюзивного образования. | Педагог организатор, педагог-психолог | Ежегодно, 3 неделя марта | Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ |

| | | | | |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | |
| 5.2 | Международный день толерантности. | Педагог организатор, педагог-психолог | Ежегодно, Ноябрь | Формирование инклюзивной культуры. |
| 6 | <i>Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации</i> | | | |
| 6.1 | Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы | Заместитель директора, ответственный за сайт ОУ | В течение учебного года | Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования |
| 7 | <i>Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и детей – инвалидов</i> | | | |
| 7.1 | Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ. | Специалисты ППК | В течение учебного года | Предоставление родителям детей с ОВЗ консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на 100% |
| 7.2 | Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью | Специалисты ППК | 2024-2025 уч.г. | Психолого-педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование |

| | | | | |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|----------------------------------------------|
| 7.3 | Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе. | Заместитель директора УР | В течение учебного года | Справка по результатам мониторинга |
| 8 | <i>Дополнительное образовательное образование детей с ОВЗ и детей-инвалидов</i> | | | |
| 8.1 | Разработка программ дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов | Заместитель директора по ВР | Август – сентябрь | Наличие программ дополнительного образования |

Качество образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов

В МАОУ «ООШ №2» построена внутренняя система оценки качества образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов. ВСОКО представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся.

Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Внутренняя система оценки качества образования обучающихся с ОВЗ:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и внутреннего мониторинга системы качества образования как основой управления образовательной деятельностью школы;
- направлена на обеспечение соответствия процедуры и содержанию внешней оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля качества образовательного процесса обучающихся с ОВЗ, соответствия структуры и содержания ФАООП требованиям федеральных государственных стандартов; качества условий и качества образовательных достижений, обучающихся с ОВЗ через мониторинговые исследования;
 - общественной экспертизы
 - выпускников.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- внешний мониторинг образовательных достижений, обучающихся с ОВЗ 1-9 классов МЦКО; качества образования обучающихся с ОВЗ;
- государственной аттестации
- мониторинговые исследования, проводимые в соответствии с направлениями ВСОКО: - образовательная статистика;
 - результаты ОГЭ;
 - данные промежуточной и рубежной аттестации (четвертная, полугодовая, итоговая за учебный год), внутреннего мониторинга образовательных достижений, обучающихся с ОВЗ 1-9 классов;

- посещение и анализ уроков, элективных курсов и курсов по выбору, внеурочных мероприятий, занятий системы дополнительного образования, коррекционно-развивающих занятий и коррекционно-развивающих курсов;
- результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников;
- анализ деятельности специалистов сопровождения и деятельности психолого-педагогического консилиума (ППК);
- результаты аттестации педагогических и руководящих работников;
- результаты анализа материально-технического обеспечения.

Плановая работа администрации, учителя (педагогов-предметников), узких специалистов, родителей

| | |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Администрация | <p>В текущий учебный год проводит самообследование и публикует его на сайте Школы. Осуществляет планирование и управление основными процессами в Школе на основании локальных актов.</p> <p>Анализирует и утверждает АООП, рабочие программы (основанные на ФАООП), рабочие программы коррекционно-развивающих курсов, ИОМ обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью.</p> <p>Формирует план реализации ВСОКО, планы внутришкольного контроля.</p> <p>Анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений.</p> <p>Организует и проводит процедуры экспертизы образовательных результатов по заявлению родителей.</p> <p>Организует аттестацию педагогов и специалистов сопровождения. 8.</p> <p>Формирует план повышения квалификации учителей по вопросам инклюзивного образования, образования лиц с ОВЗ и инвалидностью.</p> |
| Учитель | <p>1. Разрабатывает рабочие программы.</p> <p>Повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями ФЗ- №273 «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС УО, ФГОС НОО, ООО ОВЗ, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению детей с ОВЗ.</p> <p>Осуществляет самоконтроль за рубежными результатами освоения программы коррекционной работы и адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с содержанием планирования.</p> <p>Своевременно вносит оценки в электронный журнал, проводит регулирование полученных результатов.</p> <p>5. Предоставляет для ознакомления копии работ учащихся по запросу родителей и обучающихся, при необходимости дает комментарий оценок.</p> |
| | <p>Принимает участие в анализе результатов ОГЭ, внешней экспертизы, внутреннего контроля.</p> <p>Выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения.</p> <p>В текущей работе формирует у учащихся умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.</p> |

| | |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Специалисты</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывает рабочие программы коррекционно-развивающих курсов. 2. Повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями ФЗ- №273 «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС УО, ФГОС НОО ОВЗ, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению детей с ОВЗ. 3. Осуществляет самоконтроль за рубежными результатами освоения программы коррекционной работы и адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с содержанием планирования. 4. В составе экспертной группы проводит экспертную оценку личностных и метапредметных достижений, обучающихся с ОВЗ. 5. В составе ППК осуществляет контроль результативности комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с ОВЗ. 6. Предоставляет для ознакомления копии работ учащихся по запросу родителей и обучающихся, при необходимости дает комментарий оценок. 7. Принимает участие в анализе результатов образовательных достижений ОГЭ, внешней экспертизы, внутреннего контроля. 8. Выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения. 9. В текущей работе формирует у учащихся умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии. |
| <p>Родитель</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляют контроль за результатами обучения по электронному журналу, согласно электронному дневнику. 2. Получают информацию о графике мониторинга результатов обучения и содержании предстоящей работы. 3. Получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения и принимают участие в выработке решений, направленных на повышение качества образования. 4. Принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур. 5. Совместно с администрацией организуют и проводят социологические опросы по различным аспектам образовательного процесса. |