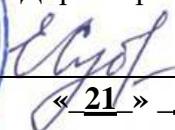


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №2»



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор MAOU «ООШ №2»


Е.А. Субботина
« 21 » июня 2024 г.

**Программа мероприятий по обеспечению доступности качества
образования учащихся с ОВЗ и инвалидностью
на 2024-2025 учебный год**

Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).
2. Создание необходимых условий для развития в школе инклюзивного образования: кадровых, нормативных правовых, материально-технических, программно-методических.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов по проблеме инклюзивного образования, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	<i>Организационное и нормативно - правовое обеспечение</i>			
1.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Директор, заместитель директора	Август- сентябрь.	Банк правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим

				законодательством
1.2	Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ	Заместитель директора	Август - сентябрь	Ведение разъяснительной работы с родителями (официальными представителями) детей с ОВЗ
1.3	Обновление банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Заместитель директора	Август, в течение года по мере необходимости	Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, перспективное планирование и подготовка условий в школе для детей с ОВЗ
1.4	Обсуждение, утверждение рабочих программ по учебным предметам 1-4 классов с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений и коррекционных программ специалистов психолого-педагогического сопровождения	Заместитель директора, учителя начальных классов, психолог	Май - август	Рабочие программы 1-4 классов
1.5	Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности.	Заместитель директора	Май - август	Рабочие программы внеурочной деятельности
1.6	Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы	Заместитель директора, ответственный за сайт ОУ	Август - сентябрь	Информация на сайте школы по инклюзивному образованию

1.7	Организация деятельности школьного ППК	Заместитель директора члены ППК	2024-2025 учебный год	Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ
2	<i>Направление 2. Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ</i>			
2.1	Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях.	Заместитель директора руководители МО	По плану ОУ	Повышение квалификации педагогов
2.2	Участие в РМО (изучение опыта других образовательных учреждений, представление собственного опыта)	Руководители школьных МО, учителя начальных классов и учителя-предметники, психолог	По плану МО	Повышение квалификации педагогов
2.2	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования	Заместитель директора, руководитель МО	В соответствии с графиком	План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников
3	<i>Направление 3. Методическое обеспечение инклюзивного образования</i>			
3.1	Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ	Зав. библиотекой, зам. директора	В течение всего периода	Перечень учебников и методических пособий.
3.2	Программирование деятельности методической службы образовательного учреждения на всех уровнях управления.	Зам. директора, руководитель МО	В течение учебного года	План работы методической службы школы

3.3	Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете, прайслисты) по 1-4 классам	Зав. библиотекой	В течение всего периода	Перечень ресурсов медиатеки
3.4	<p>Организация и проведение обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг и диагностика УУД; - преемственность ООП НОО и ООП ООО; - организация внеурочной деятельности; - критериальное и формирующее оценивание; - оценивание образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности; - особенности организации учебного занятия с обучающимися с ОВЗ; 	<p>Зам. директора, руководитель МО</p> <p>учителя начальных классов и учителя-предметники, психолог</p>	В течение учебного года.	Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования
3.5	Деятельность рабочей группы по реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ	<p>Зам. директора</p> <p>учителя начальных классов и учителя-предметники, психолог</p>	По плану школы	Корректировка деятельности педагогов по реализации ФГОС

3.6	Тематические педагогические советы по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	Зам. директора	По плану школы	Формирование инклюзивной культуры
3.7	Создание школьного банка коррекционно-развивающих программ и диагностических методик для специалистов (психологов)	Педагог-психолог,	В течение учебного года	Банк диагностических методик
4	<i>Материально-техническое обеспечение</i>			
4.1	Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ	Зам. директора, зав. библиотекой	Декабрь, январь февраль текущего уч.года	100% обеспеченность учебниками детей с ОВЗ
4.2	Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования.	Директор	Октябрь ноябрь текущего уч. года	Оформление заявки
4.3	Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий.	Директор	В течение всего периода	Реализация плана мероприятий
5	<i>Взаимодействие с общественными организациями</i>			
5.1	Всероссийская неделя инклюзивного образования.	Педагог организатор, педагог-психолог	Ежегодно, 3 неделя марта	Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ

5.2	Международный день толерантности.	Педагог организатор, педагог-психолог	Ежегодно, Ноябрь	Формирование инклюзивной культуры.
6	<i>Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации</i>			
6.1	Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы	Заместитель директора, ответственный за сайт ОУ	В течение учебного года	Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования
7	<i>Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и детей – инвалидов</i>			
7.1	Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ.	Специалисты ППК	В течение учебного года	Предоставление родителям детей с ОВЗ консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на 100%
7.2	Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью	Специалисты ППК	2024-2025 уч.г.	Психолого-педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование

7.3	Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе.	Заместитель директора УР	В течение учебного года	Справка по результатам мониторинга
8	<i>Дополнительное образовательное образование детей с ОВЗ и детей-инвалидов</i>			
8.1	Разработка программ дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Заместитель директора по ВР	Август – сентябрь	Наличие программ дополнительного образования

Качество образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов

В МАОУ «ООШ №2» построена внутренняя система оценки качества образования детей с ОВЗ и детей-инвалидов. ВСОКО представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся.

Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Внутренняя система оценки качества образования обучающихся с ОВЗ:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и внутреннего мониторинга системы качества образования как основой управления образовательной деятельностью школы;
- направлена на обеспечение соответствия процедуры и содержанию внешней оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля качества образовательного процесса обучающихся с ОВЗ, соответствия структуры и содержания ФАООП требованиям федеральных государственных стандартов; качества условий и качества образовательных достижений, обучающихся с ОВЗ через мониторинговые исследования;
 - общественной экспертизы
 - выпускников.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- внешний мониторинг образовательных достижений, обучающихся с ОВЗ 1-9 классов МЦКО; качества образования обучающихся с ОВЗ;
- государственной аттестации
- мониторинговые исследования, проводимые в соответствии с направлениями ВСОКО: - образовательная статистика;
 - результаты ОГЭ;
 - данные промежуточной и рубежной аттестации (четвертная, полугодовая, итоговая за учебный год), внутреннего мониторинга образовательных достижений, обучающихся с ОВЗ 1-9 классов;

- посещение и анализ уроков, элективных курсов и курсов по выбору, внеурочных мероприятий, занятий системы дополнительного образования, коррекционно-развивающих занятий и коррекционно-развивающих курсов;
- результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников;
- анализ деятельности специалистов сопровождения и деятельности психолого-педагогического консилиума (ППК);
- результаты аттестации педагогических и руководящих работников;
- результаты анализа материально-технического обеспечения.

Плановая работа администрации, учителя (педагогов-предметников), узких специалистов, родителей

Администрация	<p>В текущий учебный год проводит самообследование и публикует его на сайте Школы. Осуществляет планирование и управление основными процессами в Школе на основании локальных актов.</p> <p>Анализирует и утверждает АООП, рабочие программы (основанные на ФАООП), рабочие программы коррекционно-развивающих курсов, ИОМ обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью.</p> <p>Формирует план реализации ВСОКО, планы внутришкольного контроля.</p> <p>Анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений.</p> <p>Организует и проводит процедуры экспертизы образовательных результатов по заявлению родителей.</p> <p>Организует аттестацию педагогов и специалистов сопровождения. 8.</p> <p>Формирует план повышения квалификации учителей по вопросам инклюзивного образования, образования лиц с ОВЗ и инвалидностью.</p>
Учитель	<p>1. Разрабатывает рабочие программы.</p> <p>Повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями ФЗ- №273 «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС УО, ФГОС НОО, ООО ОВЗ, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению детей с ОВЗ.</p> <p>Осуществляет самоконтроль за рубежными результатами освоения программы коррекционной работы и адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с содержанием планирования.</p> <p>Своевременно вносит оценки в электронный журнал, проводит регулирование полученных результатов.</p> <p>5. Предоставляет для ознакомления копии работ учащихся по запросу родителей и обучающихся, при необходимости дает комментарий оценок.</p>
	<p>Принимает участие в анализе результатов ОГЭ, внешней экспертизы, внутреннего контроля.</p> <p>Выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения.</p> <p>В текущей работе формирует у учащихся умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.</p>

<p>Специалисты</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывает рабочие программы коррекционно-развивающих курсов. 2. Повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями ФЗ- №273 «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС УО, ФГОС НОО ОВЗ, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению детей с ОВЗ. 3. Осуществляет самоконтроль за рубежными результатами освоения программы коррекционной работы и адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с содержанием планирования. 4. В составе экспертной группы проводит экспертную оценку личностных и метапредметных достижений, обучающихся с ОВЗ. 5. В составе ППК осуществляет контроль результативности комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с ОВЗ. 6. Предоставляет для ознакомления копии работ учащихся по запросу родителей и обучающихся, при необходимости дает комментарий оценок. 7. Принимает участие в анализе результатов образовательных достижений ОГЭ, внешней экспертизы, внутреннего контроля. 8. Выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения. 9. В текущей работе формирует у учащихся умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.
<p>Родитель</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляют контроль за результатами обучения по электронному журналу, согласно электронному дневнику. 2. Получают информацию о графике мониторинга результатов обучения и содержании предстоящей работы. 3. Получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения и принимают участие в выработке решений, направленных на повышение качества образования. 4. Принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур. 5. Совместно с администрацией организуют и проводят социологические опросы по различным аспектам образовательного процесса.