

Отчёт за 2 полугодие 2025 года

о реализации мероприятий, предусмотренных планами по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенные на территории Свердловской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение "Основная общеобразовательная школа № 2"

(наименование образовательной организации)

МО Верхотурский

(наименование муниципального образования)

ИИН образовательной организации:

6640002663

Общий балл:

94,52

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

461

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

374

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
	Недостатков по данному критерию не выявлено				
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
	Недостатков по данному критерию не выявлено				
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов					
1	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Организовать специальное парковочное место для автотранспортных средств инвалидов на прилегающей территории организации	01.12.2025	Получен ответ МКУ "Служба заказчика" муниципального округа Верхотурский о невозможности оборудования парковок для инвалидов. Вхд. №1083 от 14.11.2025	14.11.2025
2	Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Организовать специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	01.12.2025	Приобретены поручни для унитаза, усиленные дополнительной планкой, оснащённые подлокотниками, противоскользящими колпачками на ножках	25.08.2025

IV. Доброжелательность, вежливость работников организаций

3	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (5,77% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (сотрудники на вахте, делопроизводитель), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал</p>	01.12.2025	<p>Проведен инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (сотрудники на вахте, делопроизводитель), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики</p>	24.01.2025
<p>Разработать и утвердить регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (сотрудники на вахте, делопроизводитель)</p>		01.12.2025	<p>Разработан и утвержден регламент ответов на обращения от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги для сотрудников на вахте, делопроизводителя</p>	23.01.2025	
4	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (3,85% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Организовать и проводить не реже 1 раза в квартал инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики</p>	01.12.2025	<p>Проведен инструктаж, направленный на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики</p>	23.01.2025
5	<p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (3,49% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать памятки для сотрудников организаций по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)</p>	01.12.2025	<p>Разработана памятка для сотрудников организаций по предоставлению информации при дистанционных формах взаимодействия (телефонная связь, электронная почта)</p>	23.01.2025

V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций

6	<p>Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (5,77% от общего числа опрошенных респондентов)</p>	<p>Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение открытых отчетных мероприятий для родительской общественности: День отца, День матери, День открытых дверей для родителей будущих первоклассников, общешкольное родительское собрание по итогам учебного года; - Участие в конкурсах федерального и регионального уровня: Областной открытый методический конкурс "Воспитание святостью", Всероссийский конкурс сочинений "Без срока давности", Всероссийский конкурс сочинений; Всероссийский конкурс юных чтецов "Живая классика" - Публикации в СМИ и социальных сетях на официальном сайте ОО и странице ВК - еженедельно, по факту проведения мероприятия; - Участие в выездных мероприятиях 	01.12.2025	<p>Разработаны мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышения престижа образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведены открытые отчетные мероприятия для родительской общественности: День открытых дверей для дошкольников и их родителей МАДОУ «Детский сад № 25; общешкольное родительское собрание по итогам учебного года; - Приняли участие в Международном конкурсе сочинений «Без срока давности» (муниципальный этап – победитель; региональный этап – призёр); во Всероссийском конкурсе сочинений (муниципальный этап – 3 человека, призёр, участие; региональный этап – 1 чел., участие); во Всероссийском конкурсе «Живая классика» (школьный этап – 15 человек, победители, призёры, участие; муниципальный этап – 3 человека, участие); в Заочном областном открытом методическом конкурсе – 2025 «Воспитание святостью – «80-летие Великой Победы: память и духовный опыт поколений» (3 человека, 1-е места); в XIX областной научно-практической конференции школьников «Семья: прошлое, настоящее и будущее» (1, 3 места, участие) - Приняли участие в выездных мероприятиях: в 	01.12.2025
---	--	--	------------	--	------------

				Фестивале технического творчества (ГАНОУ СО «Дворец молодёжи», Дворец технического творчества в Верхней Пышме); в Молодёжном форуме по профилактике аддиктивного поведения «Живи со смыслом»; в НПК «Герои нашего времени» Областной Центр «ВОИН» г. Екатеринбург; Межтерриториальная НПК "Интеллект +" (2 и 3 места) - Информация об участии в мероприятиях публикуется на официальном сайте ОО и странице ВК еженедельно, по факту проведения мероприятий	
7	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (3,85% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и провести инструктаж с заместителем директора, классными руководителями 1- 9 классов, руководителем центра "Точки роста" об обязательном и своевременном информировании обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в расписании и графике работы ОО. Организовать информирование родителей (законных представителей): - об изменениях графика работы ОО, расписания уроков и внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования через электронный дневник, Сферум - по факту; - о результатах образовательной деятельности на родительских собраниях с периодичностью не реже 1 раза в квартал	01.12.2025	Организованы и проведены: - Инструктаж с заместителем директора, классными руководителями 1-9 классов, руководителем «Точки роста» об обязательном и своевременном информировании обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях в расписании и графике работы ОО. - Организовано информирование родителей (законных представителей): об изменениях графика работы ОО, расписания уроков и внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования через электронный дневник, Сферум - Организовано информирование родителей (законных представителей) о результатах образовательной деятельности классными руководителями на родительских собраниях	17.01.2025

8	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (8,65% от общего числа опрошенных респондентов)	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов: - приобретение ученической мебели в учебные кабинеты: в 2 кабинета начальных классов, кабинет русского языка и литературы - парты и стулья; в кабинеты английского языка, географии и математики - стулья; - косметический ремонт учебных кабинетов: кабинеты географии, английского языка, русского языка и литературы, математики - покраска полов; побелка стен и потолков; - оформить дополнительный стенд "Расписание" в коридоре для обучающихся	01.12.2025	Развитие материально-технической базы для комфортных условий пребывания обучающихся с учетом отзывов респондентов: - приобретена ученическая мебель в учебные кабинеты: в 2 кабинета начальных классов, кабинет русского языка и литературы - парты и стулья; в кабинеты английского языка, географии, математики – стулья; - приобретена мебель для столовой (16 столов и 32 скамьи); - косметический ремонт учебных кабинетов: кабинеты географии, английского языка, русского языка и литературы, математики - покраска полов; побелка стен и потолков; - оформлен дополнительный стенд "Расписание" в коридоре ОО	04.06.2025
---	--	--	------------	---	------------

Директор



Е.А. Субботина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Служба заказчика»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЕРХОТУРСКИЙ

ул. Свободы 9, г. Верхотурье Свердловская область, 624380
ОКПО/ОГРН 48584306/1026602075191; ИНН/КПП 6640002543/664001001;
БИК 046577001
тел.факс (34389) 2-27-50

от 14.11 2025г. № 1083
на № 2317 от 13.11.2025 г.

Начальнику Управления образования
МО Верхотурский
Т.В.Мамонцевой

Уважаемая Татьяна Владимировна!

Сообщаем Вам, на исходящий № 2317 от 13.11.2025 г., на участках автомобильных дорог, муниципального значения возле следующих дошкольных общеобразовательных учреждений:

- 1) МАДОУ «Детский сад №3», адрес г.Верхотурье, ул. Комсомольская, д. 25, согласно комплексной схемы организации дорожного движения муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.
- 2) МБДОУ «Детский сад №17», адрес пос.Привокзальный ул. Садовая, д. 13, согласно комплексной схемы организации дорожного движения муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.
- 3) МАДОУ «Детский сад №19», адрес г.Верхотурье, ул. 8 марта, д. 32, согласно комплексной схемы организации дорожного движения муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.
- 4) МКДОУ «Детский сад № 24», по адресу пос. Калачик, ул. Центральная, д. 59, расположен возле участка автомобильной дороги регионального значения.
- 5) МАДОУ «Детский сад №25», адрес г.Верхотурье, ул. Кушвинская, д. 16, согласно комплексной схемы организации дорожного движения муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.
- 6) МАОУ «Основная общеобразовательная школа №2», адрес г.Верхотурье, ул. Куйбышева, д. 2, согласно комплексной схемы организации дорожного движения муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.

- 7) МАОУ «Основная ошебразовательная школа №46», адрес пос.Привокзальный, ул. Станционная, д. 11, согласно комплексной схемы организации дорожного движени муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.
- 8) МАОУ «Пролетарская СОШ», адрес пос.Привокзальный, ул. Чапаева, д. 27, согласно комплексной схемы организации дорожного движени муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.
- 9) МКОУ «Дерябинская СОШ», адрес с. Дерябино, ул. Центральная, д. 21, согласно комплексной схемы организации дорожного движени муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.
- 10) МКОУ «Кордюковская СОШ», адрес с. Кордюково, ул. Школьная, д. 7, согласно комплексной схемы организации дорожного движени муниципальных автомобильных дорог, места для парковок не предусмотрены.

И.о. Начальника
МКУ «Служба заказчика»

А.Ю.Литовских